

Wetswijziging Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) Plan van aanpak

1 Inhoud van het plan van aanpak:

Per 1 januari 2010 is de wetswijziging Wmo van kracht. Deze is op 23 juni jl. aangenomen door de Eerste Kamer. Daarom is het van belang duidelijkheid te krijgen over de volgende onderwerpen:

- 2 wat houdt de wetswijziging in
- 3 krijgt de gemeente een nieuwe taak
- 4 omvang van de operatie
- 5 is overleg nodig is met (keten)partners
- 6 overleg met Wmo Adviesraad
- 7 wat is de opdracht aan college en raad in de wetswijziging
- 8 diverse uitvoeringsaspecten:
 - o brieven
 - o beschikkingen
 - o werkprocessen
 - o programmatuur
- 9 informatie aan burgers
- 10 financiering
- 11 organisatie en personeel
- 12 regionale afstemming
- 13 meer informatie

2 Wat houdt de wetswijziging in

Doel van de wetswijziging is om de positie van de burger én de positie van de medewerker in de zorg beter te waarborgen.

De wetswijziging Wmo bevat vier kernelementen:

1. De huidige keuzemogelijkheid tussen de voorziening in natura en het persoonsgebonden budget wordt aangepast in een keuze tussen het ontvangen van een voorziening in natura, of een vergelijkbaar en toereikend persoonsgebonden budget, waaronder de vergoeding voor een alfahulp.
2. Het opnemen van een bepaling over de geïnformeerde toestemming voor de burger.
3. Het opnemen van een overlegbepaling gericht op overname van personeel van oud-gegunde aanbieders door nieuw-gegunde aanbieders. (Deze wijziging is direct na publicatie in de Staatsblad ingegaan).
4. Woningaanpassingen. In artikel 4, tweede lid van de Wmo wordt een zinsdeel toegevoegd waarmee geregeld wordt dat het college rekening houdt met de persoonskenmerken en behoeften van de aanvrager van de voorziening, waaronder verandering van woning in verband met wijziging van leefsituatie.

In dit plan van aanpak zal met name ingegaan worden op de eerste twee kernelementen.

Toelichting:

Ad 1:

In de wetswijziging is vastgelegd dat de burger kan kiezen tussen zorg in natura en een persoonsgebonden budget, waaronder de vergoeding voor een alfahulp. Er is geen sprake van een nieuwe financieringsvorm voor zorg. De burgers hebben nu ook al de keuze tussen een voorziening in natura en het PGB.

Wat wel veranderd is dat als de burger ondersteuning in natura wenst, hij op geen enkele wijze mag worden geconfronteerd met de lasten die samenhangen met werkgever- of opdrachtgeverschap. Met ingang van de wetswijziging is het uitgesloten dat een thuiszorgaanbieder de voorziening in natura via een alfahulp of een zelfstandige levert waardoor de burger ongewild werkgever of opdrachtgever wordt.

Het PGB moet vergelijkbaar en toereikend zijn zodat de burger de voorziening zelf kan regelen. *Vergelijkbaar* houdt in dat de klant dezelfde ondersteuning moet kunnen inkopen als een burger die kiest voor ZIN. *Toereikend* houdt in dat de klant minimaal moet kunnen voldoen aan wettelijk geldende verplichtingen, zoals het betalen van het minimumloon. (Een alfhulp ontvangt nu € 12,60 per uur).

Ad 2:

Naast een helder onderscheid tussen het wel of niet zelf regelen van een voorziening, is het ook belangrijk dat de burger ook daadwerkelijk weet waarvoor hij kiest. Daarom regelt het wetsvoorstel expliciet de geïnformeerde toestemming. Gemeenten worden hierdoor verplicht om hun burgers goed en begrijpelijk te informeren over de consequenties van zijn keuze.

Ad 3:

De gemeente moet erop toezien dat de gegunde aanbieder in overleg treedt met de oud-gegunde aanbieder over overname van personeel.

Ad 4:

Ook in het kader van een normale wooncarrière het verstrekken kan een vergoeding wenselijk zijn. In de praktijk wijzen gemeenten woningaanpassingen af als iemand vrijwillig vertrekt van een adequate woning, en houden ze niet altijd rekening met persoonskenmerken en behoeften van de aanvrager. Dat gaat veranderen. Een opvallend aangenomen amendement, zeker omdat het college volgens de vaste jurisprudentie voorzieningen mag weigeren als de aanvrager vrijwillig verhuist van een adequate naar een inadequate woning.

3 Taken voor de gemeente

Hieronder worden de taken genoemd die de gemeente moet uitvoeren om de wetswijziging Wmo in haar eigen beleid te implementeren.

3.1 Beleid aanpassen

De eventuele gevolgen van de wetswijziging voor het beleid zijn alleen beperkt tot het eerste kernelement. De andere elementen uit de gewijzigde wet hebben geen invloed op het beleid.

Onderzocht moet worden of de Verordening Wmo, het Besluit Wmo en het Verstrekkingenboek aangepast moeten worden.

Wie: Stèphanie Lalihatu
In overleg met: wethouder Wouters en wethouder Blom, Rianne Verhoeven, Johan Koemeester en Henriette van de Sande (namens het juridisch cluster) en de Wmo Adviesraden van de gemeenten Boxtel en Haaren
Wanneer: september tot en met december 2009

3.2 Contracten aanbieders hulp bij het huishouden vanaf 1 januari 2010

Contracten hulp bij het huishouden moeten per 1 januari 2010 aan de wet voldoen. Dat is met de nieuwe aanbesteding gerealiseerd. De raamovereenkomsten voldoen aan de wet.

3.3 Standpunt bepaling ten aanzien van het tarief PGB

Met de wetswijziging komt de vraag naar voren of de gemeente een verschillend PGB-tarief wilt hanteren:

- PGB-laag tarief voor de budgethouder die gedeeltelijk werkgever is. De zorgverlener komt maximaal drie dagen per week.
- PGB-hoog tarief voor de budgethouder die volledig werkgever is. De zorgverlener komt vier dagen of meer per week. Naast het betalen van het minimumloon heeft de budgethouder ook kosten voor administratie, belasting en verzekering. Hij heeft als volledig werkgever meer verplichtingen.

Voor meer informatie over het opdrachtgeverschap en het (volledig of gedeeltelijk) werkgeverschap verwijst ik naar de bijlage.

Wie: Stèphanie Lalihatu
In overleg met: wethouder Wouters en wethouder Blom, Rianne Verhoeven, Johan Koemeester en Henriette van de Sande
Wanneer: september

3.4 Standpunt bepaling ten aanzien van bemiddeling en/of service verlening

Vanuit de compensatieplicht kan de gemeente bemiddelen en/of service verlenen.

Bemiddelen kan alleen het matchen van vraag en aanbod zijn, niet meer en niet minder. Het bemiddelingsbureau mag verder niets doen. Bemiddeling is dus een eenmalige actie. De burger en de alfahulp bepalen na de bemiddeling zelf of zij een arbeidsovereenkomst aangaan.

De gemeente heeft de keuze om:

- niets te regelen: vraag en aanbod overlaten aan de markt.
- zelf te bemiddelen: bijvoorbeeld door een kaartenbak op te bouwen met alfahulpen. Deze kan bijvoorbeeld bijgehouden worden door loket WegWijs. De budgethouder belt naar Loket WegWijs als hij een alfahulp zoekt.
- een contract af te sluiten met een derde (een commercieel bureau of bijvoorbeeld Delta).

Wie: Stèphanie Lalihatu
In overleg met: wethouder Wouters en wethouder Blom, Rianne Verhoeven, Johan Koemeester en Henriette van de Sande
Wanneer: september

Service: de gemeente kan ervoor kiezen om de administratieve lasten voor de burger die werkgever is te verlichten. De gemeente mag niet de werkgeverslasten overnemen, want dan wordt de gemeente als formele werkgever gezien. Ook met de lastenverlichting blijft de burger verantwoordelijk als werkgever.

De gemeente Boxtel en Haaren hebben de SVB ingeschakeld om de PGB-houders te ondersteunen. De SVB is een kenniscentrum voor persoonlijk advies, levert modelovereenkomsten, collectieve verzekeringen, arbodienstverlening, betaalt loon door bij ziekte en kan de salarisadministratie overnemen.

3.5 Geïnformeerde toestemming

Hoe zorg je ervoor dat de keuze van de burger gerealiseerd kan worden?

Het gaat om het informeren van drie groepen burgers:

1. Burgers die nu ZIN via een alfahulp ontvangen
2. Nieuwe klanten die HH aanvragen
3. Bestaande klanten die ZIN of een PGB ontvangen.

Ad 1:

De primaire focus ligt op de burgers die nu hulp bij het huishouden in natura via een alfahulp ontvangen. Bij de keuze van de burger zal de keuze voor de hulpverlener een belangrijke rol spelen en vice versa.

De huidige situatie moet geanalyseerd worden: welke klanten ontvangen nu HH in de vorm van zorg in natura via een alfahulp.

Achtergrondinformatie

Kiest de burger voor een voorziening in natura, dan moet formeel gezien het contract met de alfahulp opgezegd worden.

- als de alfahulp niet in loondienst is getreden, moet de zorgaanbieder een nieuwe hulp inzetten
- als de alfahulp in loondienst komt, wijzigt er in principe niets (als de zorgaanbieder tenminste niet gaat schuiven met de zorgverlener)

Wil de burger de ondersteuning zelf regelen met een PGB, dan kan hij kiezen:

- voor een alfahulp (max drie dagen per week) en de huidige alfahulp blijft, dan wijzigt er niets
- voor een alfahulp (max drie dagen), maar de alfahulp treedt in dienst bij de zorgaanbieder, dan moet hij op zoek naar een andere alfahulp.
- Voor een opdrachtverlening aan bijvoorbeeld een bedrijf of ZZP-er of afspraken maken met familie, burens, vrienden of andere relaties. Hij moet dan zelf de huishulp organiseren. De burger is dan opdrachtgever.
- Voor een volledig werkgeverschap als hij iemand in dienst neemt voor meer dan 3 dagen per week.

Vivent heeft in het *Implementatieplan Wetswijziging Alphaconstructie (versie 8 september 2009)* de activiteiten beschreven die Vivent gaat ondernemen. Zij gaan zowel de klanten als de alfahulpen benaderen om hen te informeren en te vragen om een keuze te maken.

De gemeente zal de klanten daarnaast begrijpelijk informeren over de mogelijkheden ten aanzien van de hulp bij het huishouden via een algemene nieuwsbrief.

Eind oktober, uiterlijk begin november laat Vivent weten welke klanten er niet voor gekozen hebben om ZIN te continueren bij Vivent. Dan zullen er heronderzoeken moeten plaatsvinden om te bezien of deze klanten een PGB willen of ZIN bij een andere zorgaanbieder.

De gemaakte keuze van burgers moet in een beschikking vastgelegd worden en verstuurd worden (van ZIN → PGB). Indien de klant kiest voor PGB dan moet er een nieuw besluit genomen worden: ZIN beëindigen en PGB toekennen per 1-1-2010. De indicatie wijzigt niet, de wijze van financiering wel. Ook dienen de gegevens doorgegeven te worden aan het CAK ten behoeve van de vaststelling van de eigen bijdrage.

Indien de klant ZIN wil blijven behouden, dan moet hij een brief krijgen waarin die keuze wordt bevestigd.

Johan overlegt met Huub H. over welke vorm van werkproces hiervoor gebruikt kan worden.

Wie: Stèphanie Laliatu (opstellen nieuwsbrief)
Rianne Verhoeven en consulenten Z&I en administratie (afwerken heronderzoeken)
Henriette van de Sande (opstellen beschikkingen en brieven)

In overleg met: Wmo Adviesraden

Wanneer: september tot en met december 2009

Ad 2:

De geïnformeerde toestemming geldt ook bij nieuwe klanten die vanaf nu tot na 1 januari 2010 hulp bij het huishouden aanvragen. Dit dient gerealiseerd te worden tijdens het indicatieproces en informatieverstrekking in het loket WegWijs. In het WegWijs-verslag voegt Rianne hiervoor een zinsnede toe.

Ad 3:

Voor klanten die ZIN ontvangen (niet door een alfahulp) of een PGB ontvangen, gaan we ervan uit dat zij de huidige vorm willen behouden. De wijze van het informeren van deze klanten kan minder intensief. Algemene publicaties zullen worden geplaatst in het Brabants Centrum en De Leije. Daarnaast zal een algemene nieuwsbrief verzonden worden naar alle klanten die hulp bij het huishouden hebben met informatie over de wetswijziging, de keuzemogelijkheden en dat er voor een grote groep mensen formeel niets verandert in de rechtspositie. Hierin kan tevens aandacht geschonken worden aan de gunning van hulp bij het huishouden en de hulpmiddelen en bijvoorbeeld de dienstverlening van de SVB.

Voor meer informatie: Plan van aanpak 'Burgers laten kiezen' (na de zomer volgt het definitieve exemplaar). Ook worden er voorbeeldbrieven voor communicatie richting de burger opgesteld. Deze stukken zijn te vinden op www.invoeringwmo.nl.

Wie: Rianne Verhoeven
Henriette van de Sande (opstellen brieven en beschikkingen)
Stèphanie Lalihatu (opstellen nieuwsbrief)
In overleg met: Johan Koemeester
Wanneer: oktober tot en met december 2009

3.6 Informatiemateriaal

Foldermateriaal moet aangepast worden.

Wie: Stèphanie Lalihatu
Wanneer: november en december

4 Omvang van de operatie wetswijziging Wmo

Op dit moment is niet duidelijk hoeveel (en welke) klanten nu hulp bij het huishouden van de zorgaanbieder via een alfahulp krijgen. Volgens Vivent wordt ongeveer 22% van de zorguren geleverd door een alfahulp.

In de gemeente Boxtel heeft Vivent ongeveer 390 klanten (4.470 zorguren). Geschat wordt dat bij 86 klanten een alfahulp komt (985 zorguren).

In de gemeente Haaren heeft Vivent ongeveer 130 klanten (1.700 zorguren). Geschat wordt dat bij 28 klanten een alfahulp komt (374 zorguren).

De locatie Vught van Vivent telt 208 klanten waar een alfahulp komt uit de gemeenten Vught, Vlijmen, Boxtel en Haaren. Op 18 september ontvangen de gemeenten de gegevens van Vivent.

De overige zorgaanbieders hebben altijd aangegeven niet met alfahulpen te werken. Hen is gevraagd dit nogmaals per e-mail te bevestigen.

5 Overleg met (keten)partners

Vivent is de enige zorgaanbieder die in deze regio momenteel werkt met alfahulpen. In overleg met Vivent moet duidelijkheid komen over:

- het aantal alfahulpen wat per gemeente werkzaam is
- het aantal klanten per gemeente waar nu een alfahulp de zorg verleent
- gaat Vivent de alfahulpen in dienst nemen en welke activiteiten nemen zij om het voor de alfahulpen aantrekkelijk te maken om in loondienst te treden (ook dit jaar is er de subsidieregeling Van Geel)
- Vivent verzoeken om niet te schuiven met de hulp en de klant (als de klant kiest voor zorg in natura en Vivent de alfahulp in loondienst neemt)
- Vivent verzoeken erop toe te zien dat de alfahulp geïnformeerd wordt over de keuze van de burger.
- Vivent vragen vanaf heden geen alfahulpen meer naar nieuwe klanten te sturen. Willen ze dat wel blijven doen, dan moeten er afspraken komen over het doorgeven van de nieuwe klanten waar een alfahulp komt.
- Zorgt Vivent in die gevallen dat de contracten met de alfahulpen worden opgezegd
- Hoe en wanneer Vivent communiceert over deze wijziging richting klant en zorgverlener.
- Hoe en wanneer de gemeente de burgers informeert.
- Vivent koppelt terug wat de klant heeft gekozen (ZIN of PGB).

Op 8 september zijn afspraken gemaakt tussen de regiogemeenten en Vivent (zie bijlage 2).

Wie: Stèphanie Lalihatu
In overleg met: Rianne Verhoeven
Wanneer: start september 2009

6 Overleg met Wmo Adviesraad

De Wmo Adviesraden van de gemeenten Boxtel en Haaren zullen worden geïnformeerd over de wetswijziging Wmo. Deze stukken zullen hen toegezonden worden en indien gewenst kan Stèphanie een toelichting geven op 15 september in Haaren en op 7 oktober in Boxtel.

De Wmo Adviesraden kunnen bovendien een belangrijke rol spelen als toetssteen of de informatie aan burgers daadwerkelijk begrijpelijk, duidelijk en objectief is.

Beide Wmo Adviesraden zullen gevraagd worden of ze nog meer taken voor zichzelf weggelegd zien in deze operatie.

Wie: Stèphanie Lalihatu

7 Opdracht aan college en raad

Opdracht aan het college is de eventuele wijzigingen in het beleid vast te stellen. De raad zal hiervan in kennis worden gesteld.

8 Diverse uitvoeringsaspecten.

Deze zijn hiervoor aan de orde gekomen.

9 Informatie aan burger

De betreffende klanten worden benaderd door Vivent, schriftelijk en indien gewenst via een huisbezoek. Tevens worden er nieuwsbrieven verstuurd en publicaties geplaatst in het Brabants Centrum, de Meijerij en De Leije en de gemeentelijke websites. Alle publicaties gaan standaard ook naar Omroep Dommelland, zij besluiten zelf om iets te plaatsen. Ook wordt er een algemene nieuwsbrief verzonden naar alle klanten die hulp bij het huishouden hebben.

De Wmo Adviesraden en het gehandicaptenplatform in Boxtel worden geïnformeerd. Ook op de cliëntendagen Wmo (najaar 2009) in de gemeente Boxtel zal informatie worden verstrekt. Mogelijk dat zij op de website van de Wmo Adviesraad ook de publicaties willen plaatsen.

10 Financiering

Wmo budget 2010 bevat € 130 miljoen extra ter dekking van de financiële gevolgen van voorziene prijsstijgingen en de wetswijziging Wmo.

De wetswijziging Wmo zal mogelijk leiden tot meer PGB's en minder verstrekkingen in natura. Dat kan leiden tot een daling van de kosten, immers een PGB is goedkoper dan ZIN. Echter de uitvoeringskosten liggen wel hoger bij het PGB in vergelijking met ZIN.

De wijziging ten aanzien van de woningaanpassingen zal in de toekomst kunnen leiden tot een kostenstijging.

11 Organisatie en personeel

Personeel moet geïnformeerd worden over de wetswijziging Wmo. Stèphanie zal per e-mail de stukken naar iedereen toesturen en de coördinatoren lichten het toe in het werkoverleg.

Wie: Rianne Verhoeven, Johan Koemeester en Cécile Jilesen

Nadere info kan gegeven worden door: Stèphanie Lalihatu

Wanneer: september

Dit plan van aanpak en de betrokkenheid van verschillende collega's is besproken met de coördinatoren. In het tripartite-overleg Zorg en Inkomen wordt inhoudelijk ingegaan op de activiteiten. Daarnaast zullen daar waar nodig aparte afspraken ingepland worden.

12 Regionale afstemming

Regionaal wordt de implementatie op elkaar afgestemd met de gemeenten Vught, Sint-Michielsgestel, Schijndel en Heusden. Het overleg met Vivent vindt in regionaal verband plaats. Verder neemt iedere gemeente haar eigen besluiten. Het doel is niet om te komen tot een eenduidig beleid. Wel informeren we elkaar en trekken we daar waar mogelijk gezamenlijk op.

Nu zijn er ook verschillen tussen de verschillende gemeenten: in tarieven PGB, verantwoording, wel of geen aansluiting met de SVB etc.

13 Meer informatie

- www.invoeringwmo.nl
- helpdesk@invoeringwmo.nl of 070-3406100
- factsheet 'wetswijziging Wmo' (volgt eind augustus)
- PGB-wijzer op www.invoeringwmo.nl
- voorbeeldteksten en brieven voor communicatie richting burger (eind augustus)

14 Planning

Bijlage: Verschil opdrachtgeverschap en werkgeverschap

1. Opdrachtgeverschap

Als de zorgvrager een overeenkomst sluit met een:

- Freelancer of ZZP-er (moet zelf inhoudingen afdragen)
- zorginstelling (is de werkgever van de zorgverlener)
- partner of inwonend familielid

Er is geen sprake van een gezagsverhouding.

Zorgverlener is geen werkgever.

Geen verplichting voor het doorbetalen tijdens ziekte. Freelancer verzekert zich hiertegen en de instelling stuurt een vervanger.

De zorgvrager is niet verplicht loonheffing in te houden en premies af te dragen.

2. Werkgeverschap

Is er sprake van:

- gezagsverhouding
- het betalen van salaris (geen facturen)
- de zorgverlener voert zelf taken uit

Dan is de enige mogelijke overeenkomst een arbeidsovereenkomst. Met alle rechten en plichten die daarbij horen. Volgens de regeling Dienstverlening aan huis zijn er twee vormen van werkgeverschap:

A: volledig werkgeverschap (als de zorgverlener 4 dagen of meer komt)

- de zorgverlener moet bij ziekte loon doorbetalen maximaal 104 weken (1^e jaar 100%, 2^e jaar 70%)
- de zorgverlener is inhoudingsplichtig voor zowel loonheffing, werkgeverslasten en inkomensafhankelijke bijdrage aan de zorgverzekeringswet.
- De zorgvrager is verplicht een volledige salarisadministratie bij te houden, inclusief loonstroken, jaarpogave en contacten met de belastingdienst.

B: gedeeltelijk werkgeverschap (zorg wordt verleend over maximaal drie dagen per week)

- de zorgvrager is verplicht loon door te betalen bij ziekte voor maximaal zes weken
- de zorgvrager is niet inhoudingsplichtig, de zorgverlener is zelf verantwoordelijk.

Hier valt nu nog de alfahulp onder.

Een alfahulp is een werknemer van een particuliere werkgever die maximaal 3 dagen per week werkt (Regling Dienstverlening aan huis).

De burger wordt werkgever van de alfahulp. De alfahulp heeft recht op minimaal het minimumloon. De alfahulp bouwt geen WW, WIA en pensioen op bij de burger. De burger hoeft geen loonheffing in te houden.

Op grond van de raamovereenkomsten met de zorgaanbieder is de zorgaanbieder verantwoordelijk voor het werkgeverschap. Vanaf 1 januari 2010 zal de alfahulp niet meer als zorg in natura ingezet mogen worden. Hiervoor kan de zorgvrager het PGB inzetten.

Rechtsbijstandsverzekering en WA-verzekering geldt voor beide vormen. De persoonlijke verzekeringen dekken schade of conflicten niet. Wat onder werk- of opdrachtijd valt is niet verzekerd.

De Sociale Verzekeringsbank (SVB) gaat straks ook diensten aanbieden aan de zorgvragers waar nu de alfahulpen komen. Hiervoor wordt het contract niet gewijzigd. Een alfahulp is niet anders dan een 'gewone' hulp die nu al wordt ingezet met het PGB.

Het verschil tussen een alfahulp en een andere hulp is niet duidelijk. Maar in de wet zal de term 'alfahulp' genoemd blijven worden.

Bijlage 2: Beknopt gespreksverslag Alfahulpen d.d. 8 september 2009.

Aanwezig:

Namens Vivent:

Ton Lijten (directeur), Martijn Hillen (lokatiemanager Vught, Vlijmen, Boxtel en Haaren) en Yvonne Zonnenberg (lokatiemanager Sint-Michielsgestel en Schijndel)

Namens de gemeenten Boxtel, Haaren, Sint-Michielsgestel, Heusden, Schijndel en Vught:
Rianne Verhoeven en Stéphanie Laliatu (notuliste) (Boxtel en Haaren) en Paulina Molhoek (Vught)

De visie en activiteiten van Vivent over de wetswijziging alfahulpconstructie staan benoemd in het implementatieplan (versie 8 september 2009).

Afspraken:

1. Vivent staat zowel voor haar klanten als voor de alfahulpen. Vivent acht zichzelf verantwoordelijk voor het informeren van hun klanten en de alfahulpen. De klant heeft namelijk in het verleden de keuze gemaakt voor Vivent. Het vermoeden bestaat dat de klant graag bij de zorgverlener wil blijven, dus dat de keuze van de klant afhangt van de keuze van de alfahulp. Uit ervaringscijfers van regio Eindhoven blijkt dat ongeveer 40% van de klanten ZIN wil houden.
2. Vivent mailt uiterlijk 18 september de klantgegevens waar een alfahulp komt naar Stéphanie (lal@boxtel.nl). Het betreft een excelbestand met daarin per gemeente (op een verschillend werkblad) de volgende gegevens in kolommen:
BSN – GEBOORTEDATUM - VOORLETTERS – TUSSENVOEGSEL- MEISJESNAAM – STRAAT EN NR – POSTCODE – PLAATS – KEUZE ZIN VIVENT – KEUZE NIET VOOR ZIN.
Dit is nagenoeg hetzelfde bestand als van de facturatie. De laatste 2 kolommen zijn nu leeg maar worden later gevuld als de klant de keuze heeft gemaakt (zie punt 7).
Zij mailt dit bestand door naar de betreffende beleidsmedewerkers van de regiogemeenten.
3. Vivent informeert zowel de klant als de alfahulp over de wijzigingen. De eerste brief naar de klanten is verzonden. De 2^e brief die verzonden gaat worden, wordt vooraf voorgelegd aan de beleidsmedewerkers via Stéphanie. Gevraagd is op te nemen ook de verwijzing naar loket WegWijs van de gemeente als men meer informatie wenst over bijvoorbeeld het PGB-beleid. Voor de alfahulpen wordt er bovendien ook een tweetal bijeenkomsten georganiseerd in Schijndel en Den Bosch. De gemeenten zijn hier niet bij.
4. De klant zal waarschijnlijk de keuze voorgelegd krijgen voor:
 - a. ZIN van Vivent
 - b. PGB
 - c. Weet niet, wil persoonlijk geïnformeerd worden door Vivent
 - d. Anders (bijvoorbeeld wel ZIN, maar niet bij Vivent)
5. De alfahulp krijgt de keuze om alfahulp te blijven of om in loondienst te treden bij Vivent.
6. Als de keuze van de klant en de alfahulp gelijk zijn, zal Vivent ervoor zorgen dat zij aan elkaar gekoppeld blijven.
7. De alfahulp heeft vaak om financiële redenen gekozen om via een alfaconstructie te werken. Zij ontvangen € 12,20 netto, inclusief vakantietoeslag en reservering vakantiedagen. Er wordt geen pensioen opgebouwd. Het bruto bedrag wordt netto uitbetaald. Bij een loondienstverband kan het bruto bedrag lager liggen, vanwege de reservering vakantietoeslag, vakantiedagen en pensioenopbouw. Bij een loondienstverband heeft men misschien een lager uurtarief, maar wel meer rechten. Het vermoeden is dat de alfahulpen kiezen om via de alfaconstructie te blijven werken. Echter als zij in loondienst willen treden, zal Vivent hen een contract aanbieden. Een minimum aantal uren wordt niet gesteld.

8. Eind oktober zal de keuze van de klant (en de alfahulp) helder moeten zijn bij Vivent. Wekelijks op vrijdag worden de keuzes van de klant doorgegeven, in hetzelfde format zoals onder 2 genoemd, maar nu zijn de laatste 2 kolommen gevuld. Dit bestand mailt Vivent naar de beleidsmedewerkers van de verschillende gemeenten. Uiterlijk vrijdag 6 november zijn alle keuzes van cliënten doorgegeven aan de gemeenten. De gemeenten vergelijken deze gegevens met het eerste bestand (klantgegevens van september).
9. De gemeenten zullen via heronderzoeken contact opnemen met de klanten die hebben gekozen voor: KEUZE NIET VOOR ZIN om te onderzoeken of ze een PGB willen of dat ze ZIN bij een andere aanbieder willen.
10. Kiest de klant voor PGB: dan wordt er een nieuw besluit genomen en ontvangt hij een beschikking.
Kiest de klant voor ZIN bij een andere aanbieder, dan wordt die wijziging bij de gemeente doorgevoerd.
Heeft de klant gekozen om van Vivent ZIN te blijven ontvangen, dan hoeft er niets te gebeuren.
11. Hoe de verschillende gemeenten de klanten informeren bepaalt ieder voor zich. Het is niet wenselijk om vanuit de gemeenten ook alle klanten aan te schrijven en hen de keuze voor te leggen voor PGB of ZIN. Dat scheidt verwarring. In Boxtel en Haaren zullen de betreffende klanten waarschijnlijk via algemene nieuwsbrieven geïnformeerd worden. In Vught worden (afhankelijk van de aantallen) de klanten gebeld.
12. Vught wil graag de gegevens van de alfahulpen ontvangen zodat zij benaderd kunnen worden om ze toe te leiden naar andere zorgaanbieders, zodat ze niet werkloos worden. Vivent verstrekt deze gegevens niet. Nagedacht zal worden op welke wijze ze benaderd zullen worden.
De vraag is of alfahulpen bij een andere zorgaanbieder aan de slag willen, ze kiezen vaak bewust voor de alfaconstructie. Misschien kan je beter iets van bemiddeling regelen tussen alfahulp en budgethouder, zoals in Schijndel.
13. Vivent zal bij nieuwe klanten geen alfahulpen inzetten.
14. Contactgegevens

Boxtel en Haaren: Stèphanie Laliatu
 Vught: Paulina Molhoek
 Sint-Michielsgestel: Martin Boselie
 Schijndel: Karel van Delft
 Heusden: John Govaarts

Telefoonnummers loket WegWijs
 Boxtel 0411-634590
 Haaren 0411-634590
 Vught 073-6580750
 Schijndel 073-5440888
 Sint-Michielsgestel 073-5531600
 Heusden 073-5131789